**Scheda approvvigionamento materiali**

**di consumo per laboratorio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Reparto** | **Anno Scolastico** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Risorse** (materiale di consumo) | **Quantità necessaria** | **Quantità esistente** | **Quantità da acquistare** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

Data,

Il Responsabile di Reparto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOTA** : *La scheda viene compilata dal Responsabile di Reparto sulla base degli esiti della riunione del Gruppo Disciplinare e serve come riferimento per gli acquisti di materiale per l’a.s. successivo.*