|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aula/Laboratorio/Locale:** |  | **Istituto:** | **❒ Tecnico**  **❒ Professionale** |

**Notifica guasto apparecchiatura**

*(Compilazione a cura di chi rileva il problema - Il modulo va consegnato all’Assistente Tecnico dell’area interessata)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione dell’apparecchiatura** |  |

*Indicare, se disponibili e per la parte di propria competenza, i dati dell’apparecchiatura per cui si richiede l’intervento*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N. Inventario |  | Ditta Fornitrice\* |  | Data acquisto\* |  |
| N. Matricola |  |  |  | Scad. Garanzia\* |  |

*\*eventuale compilazione a cura dell’Ufficio Patrimonio*

**Descrizione del problema** (*riportare in modo dettagliato le caratteristiche del malfunzionamento)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rilevato da:** |  | **In data:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| In fase di : | ❒ esecuzione programmata |  | A causa di : | ❒ danneggiamento colposo |
|  | ❒ manutenzione programmata |  |  |  |

**Firmato il richiedente** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Relazione dell’Assistente Tecnico**

|  |  |
| --- | --- |
| Riparazione interna effettuata dall’Assistente Tecnico: |  |

**Descrizione dell’intervento**

L’apparecchiatura:

❒ è stata riparata e riconsegnata al reparto di provenienza

❒ necessita dell’intervento di un operatore esterno *(in questo caso il modulo compilato va consegnato all’Ufficio Patrimonio per avviare le pratiche del caso)*

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Firmato l’Assistente Tecnico** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Annotazioni dell’UfficioTecnico**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L’attrezzatura, funzionante, è stata riconsegnata al reparto in data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Il Responsabile di reparto** |  |